

AVVISO PER INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO CONTINUATIVO DI SERVIZI AMMINISTRATIVI relativi a tutti gli acquisti di beni e servizi aziendali nel rispetto delle norme del Codice degli appalti e dei Regolamenti applicati dall’Azienda e servizi collegati.

Avviso pubblicato il 25/6/2018

CUP H98I17000320005 - CIG ZE42421E80

- Richiamato l’art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 (e le linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016 approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con il D.Lgs. n. 56/2017 con delibera del consiglio n. 206 del 1/3/2018);
- Ritenendo opportuno eseguire un’indagine di mercato a scopo puramente esplorativo, attraverso idonee forme di pubblicità, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento;

“PROMEX” azienda speciale della C.C.I.A.A. di Padova (di seguito <<Azienda>>) rende noto l’intenzione di espletare una indagine di mercato volta ad individuare un operatore economico (di seguito <<operatore>>) interessato allo svolgimento dell’incarico continuativo, come di seguito dettagliato ed illustrato, per l’espletamento dei servizi amministrativi aziendali relativi a tutti gli acquisti aziendali nel rispetto delle normative a cui è soggetta l’Azienda speciale Promex (codice degli appalti, regolamento per il conferimento di incarichi esterni di collaborazione, regolamento per l’acquisizione di forniture, servizi e per l’esecuzione di lavori in economia, ecc.) nonché i servizi collegati ed inerenti illustrati nel relativo allegato.

1. PROCEDURA

Il presente avviso, nel rispetto dei principi di efficacia, economicità, imparzialità e trasparenza, viene pubblicato sul sito dell’Azienda per consentire agli operatori interessati in possesso dei requisiti di seguito richiesti, di partecipare alla presente indagine.

Il presente avviso non costituisce avvio di procedura di gara, né proposta contrattuale, ma viene pubblicato al solo fine di eseguire un’indagine di mercato a scopo puramente esplorativo e pertanto non vincola l’Azienda, che potrà procedere tramite affidamento diretto al soggetto che sarà a suo insindacabile giudizio ritenuto idoneo. L’Azienda si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato per sopraggiunte ragioni senza che gli operatori possano vantare alcuna pretesa.

2. OGGETTO DEL SERVIZIO

La progettazione, l’organizzazione e la realizzazione di un servizio continuativo di carattere amministrativo per l’espletamento dei servizi amministrativi aziendali relativi a tutti gli acquisti aziendali nel rispetto delle normative a cui è soggetta l’Azienda speciale Promex (codice degli appalti, regolamento per il conferimento di incarichi esterni di collaborazione, regolamento per l’acquisizione di forniture, servizi e per l’esecuzione di lavori in economia, ecc.) nonché i servizi collegati ed inerenti illustrati nel relativo allegato.

Il servizio dovrà essere realizzato con le caratteristiche descritte nell'allegato "A".

3. DURATA

Il servizio avrà durata semestrale con decorrenza dalla sottoscrizione del contratto di appalto.

Il contratto avrà durata semestrale per esigenze organizzative aziendali la quale sta valutando altre modalità e forme per la gestione di tale attività.

4. VALORE

La consistenza del servizio non viene ora preventivata ma saranno valutate le quotazioni proposte dagli operatori che manifesteranno il proprio interesse (con apposito preventivo) con richiesta di mantenere le quotazioni comunicate quale importo massimo che potrà essere applicato all'Azienda (non saranno quindi permesse variazioni in aumento, anche per cause non imputabili all'operatore, dei valori indicati).

L'importo massimo del contratto non dovrà comunque superare € 21.000,00 + IVA (ventunomilaeuro/00), comprensivi di tutti gli oneri e le spese collegate ed accessorie.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono manifestare il proprio interesse gli operatori in possesso dei seguenti requisiti:

a. Requisiti di carattere generale (art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016)

- Non rientrare in nessuna delle condizioni previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.

b. Requisiti di idoneità professionale

- L'operatore dovrà essere iscritto presso il R.I. c/o C.C.I.A.A. ed essere in regola con il versamento del diritto annuale;

c. Requisiti di capacità tecnica e professionali

- Conoscenza normativa dell'azienda speciale delle C.C.I.A.A., delle procedure di acquisto di forniture, beni e servizi (Codice degli appalti e le Linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, Convenzioni Consip, Mepa, indagini di mercato, inclusa la modalità degli Avvisi, ecc.), delle procedure per l'affidamento di incarichi a professionisti, (conoscenza del regolamento per il conferimento di incarichi esterni di collaborazione, ecc.), delle procedure per richiedere il DURC e della richiesta della regolarità contributiva con riferimento alle persone fisiche, interventi sostitutivi Inps e Inail, tracciabilità flussi finanziari, verifiche inadempimenti equitalia, ecc. ;
- Conoscenza del programma gestionale Business Linea Net 2014 sr6;
- Conoscenza di word ed excell, google drive e normali tools informatici.

d. Requisiti di capacità economica e finanziaria

- L'operatore è obbligato ad applicare nei confronti del proprio personale dipendente e para-subordinato, impiegato nell'esecuzione dei servizi sopra indicati un trattamento economico normativo e retributivo non inferiore a quello risultante dagli applicabili contratti collettivi di lavoro di categoria e dovrà provvedere ad adempiere regolarmente alle obbligazioni retributive e agli oneri assicurativi, previdenziali e assistenziali, nonché fiscali, di qualsiasi specie, in conformità alle leggi applicabili, esibendo la documentazione relativa a tali adempimenti su eventuale richiesta dell'Azienda. nonché osservare e applicare tutte le norme sulla tutela della sicurezza e salute, protezione, assicurazione, previdenza ed assistenza del personale dipendente, fornendo al committente, a proprie spese, il documento di regolarità contributiva aggiornato (DURC).

I requisiti devono essere posseduti da parte dell'operatore che dovrà presentare apposita dichiarazione resa secondo l'allegato e modello "B" (completo di copia fotostatica di documento d'identità in corso di validità del firmatario).

6. MODALITA' E TERMINI PER LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Gli operatori interessati possono manifestare il proprio interesse entro il termine delle ore 18 del giorno **10 luglio 2018** per tramite di posta certificata all'indirizzo bandi.promex@legalmail.it

Per manifestare il proprio interesse gli operatori interessati **devono presentare la seguente documentazione:**

- dichiarazione di cui all'allegato "B",
- autocertificazione di cui all'allegato "C";
- dichiarazione sostitutiva di regolarità contributiva di cui all'allegato "D"
- descrizione curricolare dettagliata, con particolare illustrazione delle esperienze più rilevanti analoghe al servizio da realizzare.

7. RICHIESTA DI OFFERTA

L'Azienda, valutate le candidature sulla base della documentazione presentata, sceglierà in base alla descrizione curricolare gli operatori, che maggiormente soddisfano le richieste aziendali, ai quali richiedere la presentazione di una offerta.

8. TRATTAMENTO DEI DATI

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita nell'ambito della presente procedura saranno utilizzati solo ed esclusivamente ai fini del procedimento in questione, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003. A tal fine l'Azienda si impegna a mantenere la riservatezza e a garantire l'assoluta sicurezza dei medesimi, anche in sede di trattamento con sistemi automatici e manuali. Il trattamento dei dati forniti dai partecipanti nel corso della presente procedura si svolgerà in conformità delle prescrizioni di cui al combinato disposto degli artt. 7 e 13 del D. Lgs. n. 196/2003. Ai fini dell'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 appena richiamato, si informa che il Responsabile del trattamento dei dati personali è il direttore dell'Azienda.

9. CHIARIMENTI E/O INFORMAZIONI

Per qualsiasi informazione e/o chiarimento, gli interessati potranno rivolgersi al R.U.P, Franco Conzato - via e-mail info@pd-promex.it specificando nell'oggetto dell'e-mail la seguente dicitura "Servizi contabili/amministrativi secondo semestre 2018" o contattando gli uffici dal lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle 18.00 e il venerdì dalle ore 9.00 alle ore 14.00 al numero telefonico: 049 8208320.