

Spett.le
Promex Azienda Speciale Camera
di Commercio di Padova Piazza
Insurrezione, 1/a
35137 PADOVA

DICHIARAZIONE

(resa ai sensi degli art. 46, 47, 76 del D.P.R. 445/2000)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ domicilio fiscale _____ CAP _____
Via _____ Nr _____ tel. _____ fax _____
cell. _____ indirizzo e-mail _____
Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

- ✓ Di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di uno Stato extra-UE;
- ✓ Di godere dei diritti civili e politici;
- ✓ Di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- ✓ Di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- ✓ Di non essere a conoscenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 53 del Decreto Legislativo 165/2001 come modificato dalla Legge 190/2012 in materia di anticorruzione.
- ✓ Di essere iscritto presso il R.I. c/o C.C.I.A.A. ed essere in regola con il versamento del diritto annuale;
- ✓ Conoscenza normativa dell'azienda speciale delle C.C.I.A.A., delle procedure di acquisto di forniture, beni e servizi (Codice degli appalti e le Linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, Convenzioni Consip, Mepa, indagini di mercato, inclusa la modalità degli Avvisi, ecc.), delle procedure per l'affidamento di incarichi a professionisti, (conoscenza del regolamento per il conferimento di incarichi esterni di collaborazione, ecc.), delle procedure per richiedere il DURC e della richiesta della regolarità contributiva con riferimento alle persone fisiche, interventi sostitutivi Inps e Inail, tracciabilità flussi finanziari, verifiche inadempimenti equitalia, ecc. ;
- ✓ Conoscenza del programma gestionale Business Linea Net 2014 sr6;
- ✓ Conoscenza di word ed excell, google drive e normali tools informatici
- ✓ Di applicare nei confronti del proprio personale dipendente e para-subordinato, impiegato nell'esecuzione dei servizi sopra indicati un trattamento economico normativo e retributivo non inferiore a quello risultante dagli applicabili contratti collettivi di lavoro di categoria e dovrà provvedere ad adempiere regolarmente alle obbligazioni retributive e agli oneri assicurativi, previdenziali e assistenziali, nonché fiscali, di qualsiasi specie, in conformità alle leggi applicabili, nonché osservare e applicare tutte le norme sulla tutela della sicurezza e salute, protezione, assicurazione, previdenza ed assistenza del personale dipendente.
- ✓ Su richiesta dell'Azienda si rende disponibile ad esibire la documentazione relativa agli adempimenti

su esposti.

- ✓ Di fornire, al committente, contestualmente a questa dichiarazione e a proprie spese, il documento di regolarità contributiva aggiornato (DURC)
- ✓ **di manifestare il proprio interesse a partecipare all'indagine di mercato finalizzata all'affidamento diretto, continuativo di servizi amministrativi relativi a tutti gli acquisti di beni e servizi aziendali nel rispetto delle norme del codice degli appalti e dei regolamenti applicati all'Azienda e servizi collegati. Come da Avviso pubblicato in data 25/06/2018**
- ✓

SI IMPEGNA

a comunicare ogni eventuale variazione dei dati indicati nel presente modulo, e

DICHIARA

Di essere a conoscenza che i propri dati che verranno forniti al committente per lo svolgimento del presente incarico saranno oggetto di trattamento dal parte del committente stesso - mediante sistemi manuali e automatizzati, su supporti cartacei e informatici - nel rispetto delle modalità e nei termini di durata dell'apposita normativa, di cui alla D.Lgs. n. 196/2003, con la facoltà e diritti spettanti al prestatore titolare dei dati, di cui all'art. 7 D.Lgs. n. 196/2003. Con la sottoscrizione del presente contratto, il prestatore conferma di aver prestato il consenso al trattamento dei dati secondo le modalità illustrate e di aver ricevuto apposita nota illustrativa.

Data / / ___ ___ _____

Firma
