

n. 25 del 28/03/2017

CLASSIFICA
2.2.7 e 2.11.3.1

Obiettivi di accessibilità anno 2017 per la Camera di Commercio di Padova e l'Azienda Speciale Promex

Il Segretario Generale, tenuto conto delle risultanze dell'istruttoria compiuta ai sensi dell'articolo [6 della legge 7 agosto 1990 n. 241](#) dal Responsabile del Servizio Gestione Web, comunicazione e URP, espone quanto segue:

L'[art. 9 comma 7 della Legge 221/2012](#) stabilisce che le amministrazioni pubbliche sono tenute a pubblicare, con cadenza annuale, nel proprio sito web gli obiettivi di accessibilità per l'anno corrente. In base al comma 8, i soggetti interessati che rilevano inadempienze relative all'accessibilità dei servizi erogati, producono una formale segnalazione, anche in via telematica, all'Agenzia per l'Italia digitale, la quale, se reputa fondata la segnalazione, richiede alle amministrazioni interessate di provvedere all'adeguamento dei servizi entro un termine non superiore a 90 giorni.

Con [circolare 1/2016 l'Agenzia per l'Italia Digitale](#) opera un aggiornamento della circolare n. 61/2013, recante "Disposizioni del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221 in tema di accessibilità dei siti web e servizi informatici. Obblighi delle pubbliche amministrazioni", in quanto, pur riprendendone ampiamente il contenuto, la attualizza.

La [legge n. 4/2004](#), con la definizione di "accessibilità" intende riferirsi alla "capacità dei sistemi informatici, nelle forme e nei limiti consentiti dalle conoscenze tecnologiche, di erogare servizi e fornire informazioni fruibili, senza discriminazioni, anche da parte di coloro che a causa di disabilità necessitano di tecnologie assistive o configurazioni particolari". Essa riguarda i prodotti hardware e software (compresi i siti web) delle pubbliche amministrazioni.

Con il richiamo all'inclusione digitale, effettuato dal [decreto-legge n. 179/2012](#), si rende necessario che quest'ultima sia garantita a tutti indipendentemente dal settore (pubblico o privato) e dal tipo di strumento di fruizione, con responsabilità specifiche in caso di mancato rispetto delle norme.

La circolare n. 1/2016 precisa, con specifico riferimento alla formazione informatica dei dipendenti pubblici - articolo 13 del CAD, come modificato dall'articolo 9 decreto-legge n. 179/2012 - che le pubbliche amministrazioni, nella predisposizione dei piani di formazione del personale - di cui all'articolo 7-bis del decreto legislativo n. 165/2001- e nell'ambito delle risorse finanziarie previste dai piani medesimi, attuano politiche di formazione dei dipendenti pubblici finalizzate alla conoscenza e all'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, ma anche dei temi relativi all'accessibilità e alle tecnologie assistive, ai sensi dell'articolo 8 della legge n. 4/2004.che

La circolare n. 1/2016 aggiorna inoltre la parte relativa all'obbligo di pubblicazione sul sito web degli obiettivi annuali di accessibilità, integrando indicazioni circa l'utilizzo dell'applicazione on-line, denominata "[Obiettivi di accessibilità](#)" (corredata da specifico [manuale d'uso](#)), strumento che permette a ciascuna amministrazione di:

- compilare gli Obiettivi di accessibilità, in modo guidato lasciando comunque l'amministrazione libera di definire eventuali nuovi obiettivi;
- utilizzare la pagina html degli Obiettivi di accessibilità con il link generato e visualizzato dall'applicazione on-line.

Si segnala che la procedura online denominata "[Obiettivi di accessibilità](#)" prevede l'indicazione di alcuni dati relativi all'Amministrazione, tra i quali la nomina del Responsabile dell'Accessibilità informatica, da individuare tra il personale appartenente alla qualifica dirigenziale già in servizio presso l'amministrazione

n. 25 del 28/03/2017

CLASSIFICA
2.2.7 e 2.11.3.1

stessa, la cui funzione, in assenza di specifica designazione, è svolta dal responsabile dei sistemi informativi - art. 9 [Decreto del Presidente della Repubblica, 1 marzo 2005, n. 75](#).

La griglia di obiettivi di accessibilità proposti da Agid alle Pubbliche Amministrazioni, all'interno del portale online, sono:

- Sito Web - Adeguamento ai criteri di accessibilità (allegato A del D.M. 8 luglio 2005, aggiornato nel 2013)
- Sito Web - Analisi dell'usabilità (allegato B del D.M. 8 luglio 2005)
- Sito Web - Adeguamento alle "Linee guida di design siti web della PA"
- Sito Web - Revisione della strutturazione dei contenuti
- Sito Web - Sviluppo, o rifacimento, del sito/i
- Sito Web - Interventi sui documenti (es. pdf di documenti-immagine inaccessibili)
- Sito Web - Miglioramento moduli e formulari presenti sul sito/i
- Formazione - Aspetti tecnici
- Formazione - Aspetti normativi
- Postazioni di lavoro - Attuazione delle specifiche tecniche (circolare Agid n. 2/2015)
- Organizzazione del lavoro - Piano per l'utilizzo del telelavoro
- Organizzazione del lavoro - Piano per l'acquisto di soluzioni hardware e software
- Organizzazione del lavoro - Miglioramento dell'iter di pubblicazione su web e ruoli redazionali
- Organizzazione del lavoro - Nomina del Responsabile di accessibilità
- Organizzazione del lavoro - Creazione di un gruppo apposito sull'accessibilità

Nel corso del 2016 è stato effettuato sul sito camerale www.pd.camcom.it il monitoraggio del rispetto dei requisiti di accessibilità previsti dagli standard internazionali (definiti dal W3C - World Wide Web Consortium) e della normativa italiana, con l'ausilio di strumenti di verifica semi-automatizzati quale il validatore Vamola (www.validatore.it) predisposto dalla Regione-Emilia-Romagna.

L'esito delle verifiche è il seguente:

Risultati della validazione (Linee Guida: [WCAG 2.0 - Level A](#))

Linea Guida	Errori	
	Stato	Errori
1.1 Alternative testuali: Fornire alternative testuali per qualsiasi contenuto non di testo.	✓	0
1.2 Media temporizzati: Fornire alternative per i media temporizzati.	✓	0
1.3 Adattabile: Creare contenuti che possano essere rappresentati in modalità differenti senza perdere informazioni o la struttura.	✓	0
1.4 Distinguibile: Rendere più semplice agli utenti la visualizzazione e il sonoro dei contenuti, separando i contenuti in primo piano dallo sfondo.	✓	0
2.1 Accessibile da tastiera: Rendere disponibili tutte le funzionalità tramite tastiera.	✓	0

n. 25 del 28/03/2017
CLASSIFICA
2.2.7 e 2.11.3.1

2.2 Adeguata disponibilità di tempo: Fornire agli utenti tempo sufficiente per leggere ed utilizzare i contenuti.		0
2.3 Convulsioni: Non sviluppare contenuti che possano causare attacchi epilettici.		0
2.4 Navigabile: Fornire delle funzionalità di supporto all'utente per navigare, trovare contenuti e determinare la propria posizione.		0
3.1 Leggibile: Rendere il testo leggibile e comprensibile.		0
3.2 Prevedibile: Creare pagine Web che appaiano e che si comportino in maniera prevedibile.		0
3.3 Assistenza nell'inserimento: Aiutare gli utenti ad evitare gli errori ed agevolarli nella loro correzione.		0
4.1 Compatibile: Garantire la massima compatibilità con i programmi utente attuali e futuri, comprese le tecnologie assistive.		0

Risultati della validazione (Linee Guida: [WCAG 2.0 - Level AA](#))

Linea Guida	Errori	
	Stato	Errori
1.1 Alternative testuali: Fornire alternative testuali per qualsiasi contenuto non di testo.		0
1.2 Media temporizzati: Fornire alternative per i media temporizzati.		0
1.3 Adattabile: Creare contenuti che possano essere rappresentati in modalità differenti (ad esempio, con layout più semplici), senza perdere informazioni o la struttura.		0
1.4 Distinguibile: Rendere più semplice agli utenti la visualizzazione e il sonoro dei contenuti, separando i contenuti in primo piano dallo sfondo. Criterio di successo 1.4.3 Contrasto (minimo) (AA) <u>Verifica 302: Il contrasto di colore tra il link visitato e lo sfondo non è sufficiente, secondo il livello AA delle WCAG 2.0.</u>		74
2.1 Accessibile da tastiera: Rendere disponibili tutte le funzionalità tramite tastiera.		0

n. 25 del 28/03/2017
CLASSIFICA
2.2.7 e 2.11.3.1

2.2 Adeguata disponibilità di tempo: Fornire agli utenti tempo sufficiente per leggere ed utilizzare i contenuti.		0
2.3 Convulsioni: Non sviluppare contenuti che possano causare attacchi epilettici.		0
2.4 Navigabile: Fornire delle funzionalità di supporto all'utente per navigare, trovare contenuti e determinare la propria posizione. Criterio di successo 2.4.6 Intestazioni ed etichette (AA) Verifica 37: <u>Annidamento degli header - verificare che la posizione dell'elemento h1 sia corretta.</u>		2
3.1 Leggibile: Rendere il testo leggibile e comprensibile.		0
3.2 Prevedibile: Creare pagine Web che appaiano e che si comportino in maniera prevedibile.		0
3.3 Assistenza nell'inserimento: Aiutare gli utenti ad evitare gli errori ed agevolarli nella loro correzione.		0
4.1 Compatibile: Garantire la massima compatibilità con i programmi utente attuali e futuri, comprese le tecnologie assistive.		0

In linea con gli obiettivi di performance individuati per l'Ente nell'ambito del Programma pluriennale di attività 2017 - 2018 - Delibera di giunta n. 122 del 18 ottobre 2016 - e tenuto conto sia della necessità di provvedere alla nomina del Responsabile dell'accessibilità che dei risultati del monitoraggio sull'accessibilità del sito www.pd.camcom.it, si ritiene opportuno individuare per il 2017 i seguenti obiettivi di accessibilità:

- Sito Web - Adeguamento ai criteri di accessibilità (allegato A del D.M. 8 luglio 2005, aggiornato nel 2013)
- Sito Web - Adeguamento alle "Linee guida di design siti web della PA", compatibilmente con le risorse di budget disponibili
- Formazione - Aspetti tecnici
- Organizzazione del lavoro - Nomina del Responsabile di accessibilità

Per l'Azienda Speciale Promex l'attività di monitoraggio del rispetto dei requisiti di accessibilità previsti dagli standard internazionali (definiti dal W3C - World Wide Web Consortium) e della normativa italiana, con l'ausilio di strumenti di verifica semi-automatizzati quale il validatore Vamola (www.validatore.it) predisposto dalla Regione-Emilia-Romagna effettuata sul sito www.pd-promex.it ha dato i seguenti esiti:

Risultati della validazione (Linee Guida: [WCAG 2.0 - Level A](#))

Linea Guida	Errori	
	Stato	Errori
1.1 Alternative testuali: Fornire alternative testuali per qualsiasi		0

n. 25 del 28/03/2017
CLASSIFICA
2.2.7 e 2.11.3.1

<i>contenuto non di testo.</i>		
<i>1.2 Media temporizzati: Fornire alternative per i media temporizzati.</i>	✓	0
<i>1.3 Adattabile: Creare contenuti che possano essere rappresentati in modalità differenti senza perdere informazioni o la struttura.</i>	✓	0
<i>1.4 Distinguibile: Rendere più semplice agli utenti la visualizzazione e il sonoro dei contenuti, separando i contenuti in primo piano dallo sfondo.</i>	✓	0
<i>2.1 Accessibile da tastiera: Rendere disponibili tutte le funzionalità tramite tastiera.</i>	✓	0
<i>2.2 Adeguata disponibilità di tempo: Fornire agli utenti tempo sufficiente per leggere ed utilizzare i contenuti.</i>	✓	0
<i>2.3 Convulsioni: Non sviluppare contenuti che possano causare attacchi epilettici.</i>	✓	0
<i>2.4 Navigabile: Fornire delle funzionalità di supporto all'utente per navigare, trovare contenuti e determinare la propria posizione.</i>	✓	0
<i>3.1 Leggibile: Rendere il testo leggibile e comprensibile.</i>	✓	0
<i>3.2 Prevedibile: Creare pagine Web che appaiano e che si comportino in maniera prevedibile.</i>	✓	0
<i>3.3 Assistenza nell'inserimento: Aiutare gli utenti ad evitare gli errori ed agevolarli nella loro correzione.</i>	✓	0
<i>4.1 Compatibile: Garantire la massima compatibilità con i programmi utente attuali e futuri, comprese le tecnologie assistive.</i>	✓	0

Risultati della validazione (Linee Guida: [WCAG 2.0 - Level AA](#))

Linea Guida	Errori	
	Stato	Errori
<i>1.1 Alternative testuali: Fornire alternative testuali per qualsiasi contenuto non di testo.</i>	✓	0

n. 25 del 28/03/2017

CLASSIFICA
2.2.7 e 2.11.3.1

1.2 Media temporizzati: Fornire alternative per i media temporizzati.		0
1.3 Adattabile: Creare contenuti che possano essere rappresentati in modalità differenti (ad esempio, con layout più semplici), senza perdere informazioni o la struttura.		0
1.4 Distinguibile: Rendere più semplice agli utenti la visualizzazione e il sonoro dei contenuti, separando i contenuti in primo piano dallo sfondo. Criterio di successo 1.4.3 Contrasto (minimo) (AA) Verifica 302: <u>Il contrasto di colore tra il link visitato e lo sfondo non è sufficiente, secondo il livello AA delle WCAG 2.0.</u>		48
2.1 Accessibile da tastiera: Rendere disponibili tutte le funzionalità tramite tastiera.		0
2.2 Adeguata disponibilità di tempo: Fornire agli utenti tempo sufficiente per leggere ed utilizzare i contenuti.		0
2.3 Convulsioni: Non sviluppare contenuti che possano causare attacchi epilettici.		0
2.4 Navigabile: Fornire delle funzionalità di supporto all'utente per navigare, trovare contenuti e determinare la propria posizione. Criterio di successo 2.4.6 Intestazioni ed etichette (AA) Verifica 37: <u>Annidamento degli header - verificare che la posizione dell'elemento h1 sia corretta.</u>		1
3.1 Leggibile: Rendere il testo leggibile e comprensibile.		0
3.2 Prevedibile: Creare pagine Web che appaiano e che si comportino in maniera prevedibile.		0
3.3 Assistenza nell'inserimento: Aiutare gli utenti ad evitare gli errori ed agevolarli nella loro correzione.		0
4.1 Compatibile: Garantire la massima compatibilità con i programmi utente attuali e futuri, comprese le tecnologie assistive.		0

n. 25 del 28/03/2017

CLASSIFICA
2.2.7 e 2.11.3.1

Tenuto conto sia della necessità di provvedere alla nomina del Responsabile dell'accessibilità come previsto dall'art. art. 9 [Decreto del Presidente della Repubblica, 1 marzo 2005, n. 75](#), e alla luce dei risultati del monitoraggio sull'accessibilità del sito www.pd-promex.it, si ritiene opportuno individuare per il 2017 i seguenti obiettivi di accessibilità per l'Azienda Speciale Promex:

- *Sito Web - Adeguamento ai criteri di accessibilità (allegato A del D.M. 8 luglio 2005, aggiornato nel 2013)*
- *Formazione - Aspetti tecnici*
- *Organizzazione del lavoro - Nomina del Responsabile di accessibilità*

Al Segretario Generale è proposto:

- a. di approvare gli obiettivi di accessibilità per l'anno 2017 per la Camera di Commercio di Padova e per l'Azienda Speciale Promex sopra indicati;
- b. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente efficace ed eseguibile.

A conclusione dell'esame della proposta formulata dal Responsabile del Servizio Gestione Web, comunicazione e URP, il Segretario Generale assume la seguente

DETERMINAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE

RICHIAMATO [l'articolo 39 dello Statuto camerale](#) che recepisce il principio di ripartizione delle funzioni camerali tra organi di indirizzo politico-amministrativo e dirigenza;

PRESO ATTO delle risultanze istruttorie e della proposta sopra formulata ai sensi e per gli effetti dell'articolo 6, comma 1, lettera e) della legge 7 agosto 1990 n. 241;

RITENUTO di condividere/non condividere la proposta di provvedimento come sopra formulata in cui viene peraltro esplicitata la motivazione della presente determinazione ai sensi e per gli effetti dell'articolo 3 della citata legge n. 241 del 1990;

DETERMINA

- di approvare i seguenti obiettivi di accessibilità per l'anno 2017 per la Camera di Commercio di Padova:
 - *Sito Web - Adeguamento ai criteri di accessibilità (allegato A del D.M. 8 luglio 2005, aggiornato nel 2013)*
 - *Sito Web - Adeguamento alle "Linee guida di design siti web della PA", compatibilmente con le risorse di budget disponibili*
 - *Formazione - Aspetti tecnici*
 - *Organizzazione del lavoro - Nomina del Responsabile di accessibilità*
- di approvare i seguenti obiettivi di accessibilità per l'anno 2017 per l'Azienda Speciale Promex:
 - *Sito Web - Adeguamento ai criteri di accessibilità (allegato A del D.M. 8 luglio 2005, aggiornato nel 2013)*

n. 25 del 28/03/2017

CLASSIFICA
2.2.7 e 2.11.3.1

- *Formazione - Aspetti tecnici*
- *Organizzazione del lavoro - Nomina del Responsabile di accessibilità*
- di procedere alla pubblicazione della pagina html degli Obiettivi di accessibilità 2017 inserendo il link generato e visualizzato dall'applicazione on-line nella sezione "Amministrazione trasparente – Altri contenuti – Accessibilità e Catalogo di dati, metadati e banche dati", come indicato dall'Anac con [Delibera n. 50/2013](#)
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente efficace ed eseguibile.

Il Segretario Generale
Maurizio Pirazzini

Il Responsabile del servizio
Gestione Web, comunicazione e Urp
Sibilla Gobbi

Il presente documento è un documento informatico originale in formato Pdf/A (e conforme alle Regole tecniche previste [dall'art. 71 del Codice dell'Amministrazione Digitale - D.lgs. n. 82/2005](#)). Il documento è sottoscritto con firma digitale (verificabile con i software elencati sul sito dell'[Agenzia per l'Italia digitale](#)) e/o con firma elettronica avanzata (firma grafometrica), le cui caratteristiche tecniche sono pubblicate nel sito [www.pd.camcom.it](#). In caso di stampa cartacea l'apposizione della firma grafometrica o, nel caso di apposizione di firma digitale, l'indicazione a stampa del soggetto firmatario rendono il documento cartaceo con piena validità legale ai sensi dell'art. [4, comma 4 bis, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179](#)

[Link ad uso interno](#)