



Prot. 72/2016/MC
Padova, 15 febbraio 2016
ALLE AZIENDE INTERESSATE
L O R O S E D I

BUSINESS MEETINGS IN MAROCCO *(Casablanca-Rabat, 19-22 aprile 2016)*

Nell'ambito dei servizi di accompagnamento delle imprese all'estero Padova Promex - *Azienda Speciale della Camera di Commercio di Padova*, con il supporto del desk Marocco, organizza **dal 19 al 22 aprile 2016 una missione imprenditoriale in Marocco (Casablanca - Rabat).**

L'INIZIATIVA

Per ogni azienda partecipante, con il supporto del desk in loco, sarà fissata **un'agenda personalizzata di business meetings con operatori locali preselezionati**. Gli incontri verranno organizzati direttamente presso le sedi delle controparti locali e per ogni azienda partecipante verrà messo a disposizione un servizio di auto con autista e un interprete.

L'iniziativa è a carattere **plurisettoriale**. Ogni azienda padovana sarà selezionata sulla base di verifiche preventive del rapporto prodotto/mercato.

PROGRAMMA

Martedì 19 aprile 2016

Ore 15.00 partenza da Venezia con volo AF 1727
Ore 16.50 arrivo a Parigi
Ore 19.00 partenza da Parigi con volo AF 1496
Ore 21.05 arrivo a Casablanca
trasferimento collettivo con minibus dall'aeroporto e sistemazione in hotel

Mercoledì 20 aprile 2016

Ritrovo presso la lobby dell'hotel per un briefing con la referente del nostro desk a Casablanca, consegna agende definitive e partenza per i business meetings, secondo un'agenda pre-organizzata di appuntamenti, presso le aziende locali selezionate
serata a disposizione

Giovedì 21 aprile 2016

Business meetings secondo un'agenda pre-organizzata di appuntamenti, presso le aziende locali selezionate
serata a disposizione

Venerdì 22 aprile 2016

trasferimento con minibus dall'hotel all'aeroporto
ore 10.20 partenza da Casablanca con volo AF 1897
ore 14.20 arrivo a Parigi
ore 15.40 partenza da Parigi con volo AF 1226
ore 17.15 arrivo a Venezia

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

La quota di partecipazione per un delegato aziendale è di € 1.350,00 + 22% IVA e comprende:

- Organizzazione generale dei business meetings e di tutti gli aspetti logistici connessi
- Ricerca, preparazione e realizzazione delle agende individuali degli incontri
- Servizio di interpretariato durante gli incontri in loco (2 gg)
- Assistenza di personale di Padova Promex per tutta la durata dell'iniziativa
- Trasferimenti in auto durante i business meetings presso le aziende locali
- Voli aerei in classe economica (come da programma)
- Sistemazione in camera singola con colazione (3 notti a Casablanca)
- Transfer collettivo da/per aeroporto/hotel a Casablanca
- Assicurazione medica di base

Al fine di mantenere invariata la quota di partecipazione, il biglietto aereo dovrà essere emesso il
15 marzo 2016

Una volta emesso il biglietto aereo non sarà rimborsabile

Dopo l'emissione del biglietto, l'eventuale annullamento e/o cambio del biglietto aereo nonché altre penali per l'annullamento della prenotazione alberghiera o di altri servizi inerenti l'iniziativa (da verificare) saranno a carico dell'azienda.

Qualora si desideri che il biglietto venga emesso dopo la data sopraindicata, la quota di partecipazione dovrà essere ricalcolata in base alla disponibilità della tariffa aerea al momento dell'emissione del relativo biglietto.

Tutto ciò che non è espressamente previsto dalle voci comprese nella suddetta quota sarà a carico dei partecipanti. Qualora la quota di partecipazione subisse variazioni per fattori indipendenti dalla volontà di Padova Promex (aumento carburante aereo, tasse aeroportuali ecc) sarete tempestivamente informati.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare è necessario **entro e non oltre il 4 marzo** trasmettere a **Padova Promex** [via e mail](mailto:info@pd-promex.it) (m.cerantola@pd-promex.it) la seguente documentazione:

- A) il **modulo di adesione** allegato, debitamente compilato e controfirmato per accettazione;
- B) **attestazione dell'avvenuto pagamento relativo all'anticipo della quota di partecipazione pari a Euro 675,00 + IVA.** Il pagamento dovrà essere effettuato tramite: bonifico bancario intestato a Padova Promex, Azienda Speciale della Camera di Commercio di Padova, presso Cassa di Risparmio Padova e Rovigo - Agenzia n. 1044 - **IBAN IT 61 A062 2512 1831 0000 0008 970**;
- C) **via email** (info@pd-promex.it) il **modulo company profile**, allegato, necessario per la ricerca e selezione partner in loco;
- D) **via email** (info@pd-promex.it) una **presentazione in pdf** (non superiore a 1.5 MB) in **francese** della vostra azienda(2/3 pagine con foto prodotti);
- E) **via email** (info@pd-promex.it) **copia delle prime due pagine del passaporto** (le due pagine riportanti nome e cognome, data e luogo di nascita, nr passaporto, data di rilascio e data di scadenza).

L'indagine prodotto/mercato sarà effettuata solo al momento in cui perverrà tutta la documentazione richiesta unitamente all'attestazione dell'avvenuto pagamento relativo all'anticipo pari a Euro 675,00. + IVA.

Si richiama l'attenzione su quanto segue:

Una volta effettuata l'indagine prodotto/mercato da parte dei referenti in loco, sarà comunicato l'esito relativo a ciascuna ditta.

→ **In caso di esito negativo** dell'indagine invieremo comunicazione relativa e provvederemo a restituire l'anticipo versato.

→ **In caso di esito positivo** dell'indagine, inoltreremo conferma della Vostra partecipazione con richiesta del saldo della quota di partecipazione.

**L'adesione alla missione è vincolante
nella misura in cui la verifica preventiva dell'indagine prodotto/mercato effettuata dal referente
organizzativo in loco dia esito positivo (cfr. punto n. 3 del modulo di adesione).**

DOCUMENTI DI VIAGGIO

Per recarsi in Marocco è obbligatorio il **passaporto con una validità residua di 6 mesi** .

Si fa presente che l'iniziativa rientra nel campo di applicazione del *regime de minimis* il cui valore sarà quantificato e comunicato a chiusura delle adesioni.

Vi segnaliamo che la missione è limitata ad un **numero massimo totale di 10 aziende**.

Nell'accettazione delle richieste si terrà conto della disponibilità dell'azienda di un sito in inglese e/o francese e dell'ordine cronologico di arrivo delle adesioni.

Per qualsiasi ulteriore informazione in merito, siete pregati di contattare la dr.ssa Malvina Cerantola (tel. 049 8208323 – e-mail: m.cerantola@pd-promex.it).

Cordiali saluti.

IL DIRETTORE
Franco Conzato

